

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 30/2011

Contratante	INSTITUTO AGRONÔMICO DE PERNAMBUCO - IPA End.: Av. Gal. San Martin, nº 1371 – Bongi – Recife/ PE CNPJ: 10.912.293/0001-37 Representante: Júlio Zoé de Brito <i>Diretor-Presidente</i>
Processo Licitatório	Nº 079/2011
Modalidade de Licitação	Pregão Eletrônico nº 0015/2011
Fundamento	Leis nº 10.520/02; 8.666/93; 8.078/90 (CDC), Lei Estadual n.º 12.986, de 27.03.2006; os Decretos nº 3.555/2000; 5.450/2005; 3.931/2001, o Decreto Estadual nº 32.539/2008, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Finalidade	Registrar aos 23 dias do mês de setembro do ano de 2011, os preços ofertados pelas empresas classificadas para eventual aquisição de suprimentos de informática , nos termos da deliberação do Pregoeiro, observando-se fielmente as disposições do Edital Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 15/2011 e seu Anexo I, que ora integram este instrumento de registro, independente de transcrição, e, também, pelas cláusulas a seguir delineadas:
Validade	12 (doze) meses

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS

1.1 – Empresa Classificada:

<p>1 – PORT DISTRIBUIDORA DE INFORMÁTICA E PAPELARIA LTDA. CNPJ: 08.228.010/0001-90 Endereço: Av. Teresa Cristina, nº 171, Prado – Belo Horizonte / MG. CEP: 30410-600. Representante: Paulo Ernesto Weber Morandini RG: MG 12.664.119 SSP/MG CPF: 069.705.266-40</p>	
Lote	Valor R\$
01	191.023,75

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1 - O objeto imediato do presente instrumento é de registrar os preços unitários obtidos no Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 15/2011; enquanto o objeto mediato será a contratação futura das empresas relacionadas na Cláusula Primeira deste instrumento, visando o fornecimento de suprimentos de informática, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no respectivo Edital e seu Anexo I.

PLANILHA DEMONSTRATIVA DE PREÇOS – PDP

LOTE 01 – CARTUCHOS DE TINTA HP (100% novo, original do fabricante da impressora)				
ÍTEM	DESCRIÇÃO	QTDE	UNID	PREÇO UNIT. REGISTRADO
01.01	Cartucho de tinta, N° 15b, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 14 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C6615NL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	250	UNID	34,56
01.02	Cartucho de tinta, N° 17, COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 15 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C6625AL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	125	UNID	60,92
01.03	Cartucho de tinta, N° 20, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 28 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C6614D FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UNID	61,58
01.04	Cartucho de tinta, N° 49, a colorido, caixa com 1 (uma) unidade de 22,8 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/51649A FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UNID	66,41
01.05	Cartucho de tinta N° 29, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 40 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/51629A FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UNID	64,61
01.06	Cartucho de tinta N° 23, a colorido, caixa com 1 (uma) unidade de 22,8 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C1823DL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UNID	73,36
01.07	Cartucho de tinta, N° 21b, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 5 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C9351BB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	375	UNID	18,59
01.08	Cartucho de tinta, N° 22, COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 5 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C9352AB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	315	UNID	33,45

01.09	Cartucho de tinta, N° 27b, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 10 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C8727BB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	1250	UNID	18,59
01.10	Cartucho de tinta, N° 28, COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 8 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C8728AB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	1250	UND	45,05
01.11	Cartucho de tinta, N° 74, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 4,5 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/CB335WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	26,46
01.12	Cartucho de tinta, N° 75 COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 3,50 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/CB337WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	33,62
01.13	Cartucho de tinta, N° 78 COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 19,00 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C6578DL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	65,85
01.14	Cartucho de tinta, N° 95 COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 7,00 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C8766WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	48,91
01.15	Cartucho de tinta, N° 94 PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 11,00 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C8765WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	41,48
01.16	Cartucho de tinta HP 88 Preto caixa com 1 (uma) unidade de 20,5 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C9385AL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	37,18
01.17	Cartucho de tinta HP Ciano caixa com 1 (uma) unidade de 9,00 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C9386AL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	27,88
01.18	Cartucho de tinta HP Amarela caixa com 1 (uma) unidade de 9,00 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C9388AL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	27,88
01.19	Cartucho de tinta HP Magenta caixa com 1 (uma) unidade de 9,00 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/C9387AL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	27,88

01.20	Cartucho de tinta HP, N° 56b, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 19 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ C6656BB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	75	UND	18,57
01.21	Cartucho de tinta HP, N° 57, COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 17 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ C6657AB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	65	UND	67,95
01.22	Cartucho de tinta HP, N° 92, PRETO, caixa c/ 2 unid de 5 ML cada (2 x C9362WL). original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ C9512FL FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	125	UND	43,50
01.23	Cartucho de tinta HP, N° 93, COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 5 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ C9361WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	125	UND	37,91
01.24	Cartucho de tinta HP, N° 96, PRETO, caixa com 1 (uma) unidade de 21 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ C8767WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	125	UND	63,14
01.25	Cartucho de tinta HP, N° 97, COLORIDO, caixa com 1 (uma) unidade de 14 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ C9363WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	125	UND	67,80
01.26	Cartucho de tinta HP Tricolor caixa com 1 (uma) unidade de 8 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ CC643WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	125	UND	33,45
01.27	Cartucho de tinta HP Preto, caixa com 1 (uma) unidade de 8 ML. original do fabricante da impressora. MARCA/MODELO: HP/ CC640WB FABRICANTE/PROCEDÊNCIA: HEWLETT-PACKARD / NACIONAL	75	UND	26,33

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

3.1 - O registro de preços ora formalizado terá validade pelo prazo de **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

3.2 - Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Instituto Agrônomo de Pernambuco não ficará obrigado a comprar os bens, objeto do presente registro, exclusivamente pelo SRP, podendo realizar licitações quando julgar oportuno e conveniente, ou mesmo proceder aquisições por dispensa ou inexigibilidade, se for o caso, nos termos da legislação vigente, sem que caiba nesta quaisquer tipo de recurso ou indenização às empresas signatárias do SRP.

3.3 - Na hipótese do subitem 3.2, caso o preço resultante da licitação, dispensa ou inexigibilidade, seja igual ou superior ao constante no Sistema de Registro de Preços, a entidade **fica** obrigada a adquirir os bens junto às empresas signatárias deste Instrumento, eis que estas têm o direito de preferência.

3.4 – A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o Fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUARTA - DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - A Administração desta Ata de Registro de Preços ficará a cargo do Departamento de Operações Administrativas – DEAD, conjuntamente com a Superintendência Administrativa e Financeira.

4.2 - A Ata de Registro de Preços oriunda deste certame, durante sua vigência, desde que previamente autorizada pela Administração Superior do IPA, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.

4.3 - Os órgãos ou entidades interessados na utilização da Ata de Registro de Preços deverão encaminhar solicitação prévia ao IPA.

4.4 - A utilização desta Ata por outro órgão ou entidade fica condicionada aos seguintes pressupostos:

- a) disponibilidade de saldo do bem desejado para fornecimento junto a empresa signatária da ata;
- b) anuência expressa da empresa em fornecer o bem ao órgão/entidade solicitante.

CLÁUSULA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO FORNECIMENTO

5.1 - O acompanhamento e fiscalização da execução do fornecimento serão realizados pela Supervisão de Suprimentos, subordinado ao Departamento de Operações Administrativas – DEAD, de acordo com o art. 67 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO

6.1. Os preços registrados para as empresas signatárias deste instrumento são aqueles constantes da Planilha Demonstrativa de Preços – PDP, parte integrante deste instrumento.

6.2 - Em cada fornecimento, o preço total será o produto do preço unitário ora registrado multiplicado pela quantidade que se deseja comprar.

6.3 - É vedado qualquer reajuste de preços durante o prazo de 1 (um) ano, a contar da data de apresentação da proposta, exceto por força de legislação ulterior que assim o permita, e ocorrência de fatos imprevisíveis ou de difícil previsão.

6.4. A revisão negociada de valores, para mais ou para menos, poderá ocorrer de *ofício* ou a pedido do licitante signatário da Ata de Registro de Preços - ARP, nas seguintes condições:

a) para mais, visando manter o equilíbrio econômico-financeiro inicial da proposta, nos termos do art. 65, II, “d” e § 5º, da Lei n. 8.666/93, desde que demonstrada, por parte do Fornecedor, alteração substancial nos preços praticados no mercado, por motivo de força maior, caso fortuito, fato do príncipe e/ou fato da Administração.

b) para menos, quando a Administração verificar que o preço registrado encontra-se substancialmente superior ao praticado no mercado. Porém, qualquer que seja o caso de revisão esta só poderá se dar para fornecimentos futuros e não para os quais já se emitiu e a empresa recebeu a Nota de Empenho.

6.5 - Na hipótese da alínea “b” do item anterior, frustrada a negociação, o IPA liberará o Fornecedor e convocará as demais empresas classificadas em 2º e 3º lugares visando igual oportunidade de negociação, sucessivamente.

6.6 - Caso reste frustrada também as negociações com as demais empresas, o IPA revogará, total ou parcialmente, esta Ata e adotará as medidas cabíveis para a aquisição desejada.

6.7 - Visando subsidiar eventuais revisões, o IPA elaborará pesquisas periódicas dos preços praticados no mercado.

6.8 – No preço registrado estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, fretes, seguros, embalagens, encargos sociais etc.)

CLÁUSULA SÉTIMA - DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

7.1. Para a execução deste objeto, o IPA verificará previamente a existência de dotação orçamentária e providenciará a expedição da Nota de Empenho.

7.2. A Contratada terá 2 (dois) dias úteis para retirada da Nota de Empenho.

7.3. A retirada da Nota de Empenho somente poderá ser efetuada por representante legal da empresa acompanhado de documento idôneo que comprove essa situação ou por preposto, desde que munido de instrumento de procuração com poderes especiais para firmar contrato.

7.4. Tanto o representante, quanto o preposto, previstos no subitem 7.3 deverão apresentar-se munidos de documento de identidade.

7.5. Se a empresa com preço registrado em primeiro lugar não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido no subitem 7.2 ou se recusar a recebê-la, sem justificativa plausível e aceita pela Administração, esta convocará a empresa com preço registrado em segundo lugar para efetuar o fornecimento nas mesmas condições do primeiro, e assim por diante.

7.6. Os bens fornecidos deverão ser entregues no seguinte endereço e horário:

Instituto Agrônomo de Pernambuco – IPA, no Almoxarifado – Prédio Sede - bloco 14, na Av. Gal. San Martín, nº 1371, Bonji – Recife / PE CEP 50.761-000 – Fone: 81 – 3184-7295.

Horário de entrega: das 08h30 às 11h30 ou das 13h30 às 16h30 de segunda a quinta-feira e nas sextas-feiras das 08h às 12h.

7.6.1 – Quando destinados a outro órgão aderente, no endereço que este informar.

CLÁUSULA OITAVA - DO MODO DE RECEBIMENTO

8.1 - Os bens serão **recebidos provisoriamente** para posterior verificação da conformidade com o exigido no Edital, por servidor do Almoxarifado / Departamento de Operações Administrativas – DEAD.

8.2 - O **recebimento definitivo** dar-se-á no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, mediante comunicação realizada pelo responsável pelo Almoxarifado e aceitação pelo Departamento de Operações Administrativas – DEAD.

8.3 - A Administração do IPA, por intermédio do Departamento de Operações Administrativas – DEAD efetuará, quando do recebimento dos bens, as diligências necessárias à verificação da qualidade dos mesmos, observadas as especificações mínimas constantes do Edital Pregão Eletrônico nº 15/2011 e seu Anexo I.

8.4 - Verificando-se vícios ou defeito(s) no(s) bem(ns), a empresa será notificada para saná-lo(s) ou efetuar a substituição das peças defeituosas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando, nesse período, interrompida a contagem do prazo para recebimento definitivo.

8.5 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil e penal da licitante.

8.6 – Em relação a eventuais decréscimos, não se aplica a regra contida no art. 65, §§ 1º e 2º, II, da Lei n. 8.666/93, podendo o órgão gerenciador adquirir quantidade inferior ao estimado, sem necessidade de anuência da signatária da ARP.

CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO

9.1 - Os pagamentos serão efetuados em 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo do objeto, mediante depósito bancário efetuado em favor da empresa contratada,

após a apresentação das Notas Fiscais, devidamente atestadas pelos titulares do Departamento de Operações Administrativas - DEAD e/ou Almoxarifado do IPA.

9.2 - Não sendo a empresa contratada optante pelo SIMPLES, dos seus pagamentos serão efetuados a retenção na fonte do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica – IRPJ, bem assim a Contribuição Social sobre o Lucro Líquido – CSLL, a Contribuição para o financiamento da Seguridade Social – CONFINS e a Contribuição para o PIS/PASEP, podendo ser acrescidos ou suprimidos conforme legislação vigente.

9.3 – A cada pagamento será verificada a situação de validade dos documentos exigidos na habilitação.

9.4 – Estando os documentos com prazo de validade vencido ou irregular, o Fornecedor será notificado e terá o prazo de 10 (dez) dias para proceder à regularização. Findo o prazo, em não se manifestando ou não regularizando a sua situação, a Administração do IPA adotará as providências cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO CONTRATANTE

10.1 – Para garantir o fiel cumprimento desta ARP, o Contratante compromete-se a:

- a) gerenciar a ARP;
- b) notificar o Fornecedor para verificar seu aceite em caso de fornecimento para órgão aderentes;
- c) encaminhar cópias da ARP para órgãos aderentes e parceiros
- d) conduzir o procedimento de penalização administrativa ao Fornecedor, responsabilizando-se, inclusive, pela sua aplicação;
- e) efetuar o devido termo aditivo de acréscimo quantitativo do objeto, mediante solicitação dos órgãos aderentes;
- f) cancelar, total ou parcialmente, a Ata de Registro de Preços
- g) decidir a oportunidade e conveniência das solicitações de aquisições dos bens, objeto deste registro.
- h) realizar as demais atribuições previstas na sua regulamentação interna.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO CONTRATADO

11.1 – Para garantir o fiel cumprimento desta ARP, o Fornecedor compromete-se a:

- a) responder as notificações no prazo estabelecido;
- b) não assumir obrigações que comprometam ou prejudiquem a capacidade de fornecimento ao órgão gerenciador e aos órgãos aderentes;
- c) efetuar o fornecimento do objeto licitado, ainda que em quantidades inferiores ao inicialmente previsto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, total ou parcialmente, de forma unilateral pelo IPA, quando:

- a) a(s) empresa(s) signatária(s) não se dispuser(em) a garantir o fornecimento dos bens com a regularidade e qualidade exigidas na contratação;
- b) a(s) empresa(s) signatária(s) não cumprir(em) as obrigações constantes deste Instrumento;
- c) a(s) empresa(s) signatária(s), na execução do contrato, incorrer(em) numa das hipóteses enumeradas nos incisos I a XI do art. 78 da Lei n. 8.666/93;
- d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e a(s) empresa(s) signatária(s) não quiser(em) acordar a sua diminuição;
- e) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

12.2 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será comunicado à(s) empresa(s) signatária(s) e publicado no Diário Oficial do Estado de Pernambuco.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES

13.1 - A inexecução, total ou parcial, desta Ata poderá ensejar a inscrição do Fornecedor no Registro de Ocorrências do Cadastro de Fornecedores - CADFOR, além da aplicação das penalidades constantes do art. 87 da Lei n. 8.666/93, bem como da Lei n. 10.520/2002 e Decreto nº 3.555/2000.

13.2 - As penalidades acima previstas só poderão ser relevadas na hipótese de ocorrência de fatos imprevisíveis, devidamente justificados e comprovados, a juízo do IPA.

13.3 - O atraso injustificado na execução do objeto, por período superior a 10 (dez) dias corridos, caracterizará o descumprimento total da obrigação, podendo acarretar a sanção de suspensão de 01 a 05 anos do direito de licitar e contratar com o IPA e descredenciamento junto ao Cadastro de Fornecedores - CADFOR, a critério da Administração.

13.4 - A multa moratória será cobrada pelo atraso injustificado no cumprimento da obrigação decorrente do procedimento licitatório, no valor correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, até o limite de 10%, incidente sobre o valor da parcela contratada, salvo se solicitada e deferida a entrega fracionada pela Administração do IPA, hipótese em que a incidência observará o montante porventura inadimplido.

13.5 - A penalidade pecuniária a que se refere o item anterior poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo Contratante, ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente, conforme permissivo contido na Lei n. 8.666/93.

13.6 - Os órgãos ou entidades que porventura utilizarem esta Ata de Registro de Preços, nos termos do subitem 4.2, deverão comunicar ao IPA eventuais problemas que possam ter com os Fornecedores signatários desta Ata, cabendo ao IPA aplicar, se for o caso, as penalidades devidas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PRERROGATIVAS DO CONTRATANTE

14.1 – O Fornecedor reconhece os direitos do Contratante, relativos ao presente instrumento, a seguir especificados:

- a) modificá-lo, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades do interesse público, nos termos do art. 65 da Lei n. 8.666/93, respeitados os direitos do Fornecedor;
- b) rescindi-lo, unilateralmente, nos casos especificados no inciso I, do art. 79, da Lei n. 8.666/93;
- c) aplicar sanções motivadas pela inexecução, total ou parcial, desta ARP;
- d) fiscalizar o fornecimento dos bens.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

15.1 - O IPA, para fins de eficácia do presente instrumento, providenciará sua publicação no Diário Oficial da União e do Estado de Pernambuco, na forma de extrato, consoante exigência do parágrafo único do art. 61 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 - A Nota de Empenho, uma vez emitida, substitui o termo de contrato.

16.2 - Todo instrumento de procuração deverá constar firma reconhecida do mandante, nos termos do art. 654, § 2º, do Código Civil.

16.3 - É vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do objeto da contratação, salvo a devida autorização por parte da IPA, nos termos do art. 72 da Lei n. 8.666/93.

16.4 - O Fornecedor obriga-se a manter, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente

as cláusulas ora avençadas, bem como as normas previstas na Lei n. 8.666/93 e legislação complementar, durante a vigência deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1 - Fica eleita a Vara da Fazenda Pública Estadual do foro da cidade do Recife-PE, como competente para dirimir quaisquer controvérsias advindas da execução desta Ata de Registro de Preços, inclusive os casos omissos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Recife-PE, 23 de setembro de 2011.

JÚLIO ZOÉ DE BRITO

INSTITUTO AGRONÔMICO DE PERNAMBUCO - IPA

PAULO ERNESTO WEBER MORANDINI

PORT DISTRIBUIDORA DE INFORMÁTICA E PAPELARIA LTDA